

Aanvraag- formulier

Aanvraag subsidie Groener beloont

01

1. Verharding vervangen door groen of waterdoorlatende verharding
2. Afkoppelen regenpijp van het riool
3. Aansluiten regenton, regenwater opvang- of infiltratiemodule

- Het formulier en de bijbehorende stukken dienen uiterlijk 4 weken na de uitvoering te worden ingediend.
- Voor vragen kunt u contact opnemen met de gemeente Heerenveen, medewerker groen subsidies, tel: 14 0513 of (0513) 617 617, e-mail: groensubsidies@heerenveen.nl

Print dit formulier uit, vul uw gegevens in en plaats uw handtekening op pagina 2.

1. Algemene gegevens

Voor- en achternaam aanvrager	_____
Straat + huisnummer	_____
Postcode / woonplaats	_____
Telefoonnummer	_____
E-mailadres	_____
Bankrekeningnr/IBAN	_____

Uw persoonsgegevens worden door ons verwerkt. Voor meer informatie hierover zie bijlage 1.

2. Maatregelen

2.1. Voor welke maatregel(en) vraagt u subsidie aan? Meerdere opties mogelijk.

Verharding vervangen door groen of waterdoorlatende verharding
Aantal m² vervangen verharding: _____ m²
 Vervanging door waterdoorlatende verharding
 Vervanging door groen
Gekozen voor inheemse en/of insectvriendelijke beplanting ja nee

Afkoppelen regenpijp van het riool
Aantal m² afgekoppeld dakoppervlak: _____ m²
Nu aangesloten op gemengd riool: ja nee

Aansluiten regenton, regenwater opvang- of infiltratiemodule
Aantal modules: _____
Aantal liter per module: _____

Datum aanleg _____ - ____ - 20__ | 2 | 4

3. Bijlagen

U dient de volgende documenten mee te sturen:

- Een foto bij aanvang (nulmeting) en foto na de uitvoering.
- Betreffende aankoopbewijs.
- Overige documenten die van belang zijn en waaruit blijkt dat de verplichtingen die zijn vermeld in de subsidieregeling en in de maatregelenlijst zijn uitgevoerd.

4. Verklaring

Naam aanvrager

Verklaart:

- alle gegevens in het aanvraagformulier en de bijlagen naar waarheid en beste weten te hebben verstrekt;
- niet in surseance van betaling of staat van faillissement te verkeren;
- bekend te zijn en zich te houden aan de voorwaarden en verplichtingen zoals bepaald in de Algemene Subsidieverordening Heerenveen 2017 en de subsidieregeling Groene subsidie Heerenveen;
- hij/zij bevoegd is om de aanvraag in te dienen;
- de subsidie is besteed aan het doel/maatregel waarvoor deze wordt aangevraagd.

Plaats

Datum

| | | - | | - | 2 | 0 | 2 | 4 |

Handtekening

1. Checklist

1. Heeft u alle vragen ingevuld?
2. Heeft u de verklaring ondertekend (zie vraag 4)?
3. Heeft u alle bijlagen toegevoegd zoals aangegeven in vraag 3?
4. Optioneel: overige gegevens die nodig kunnen zijn voor de beslissing op uw subsidieaanvraag.
Denk daarbij ook aan bewijs van goedkeuring indien u de aanvraag indient als niet eigenaar van de woning/gebouw.

2. Algemene verordening gegevensbescherming (AVG)

Uw aanvraag wordt in behandeling genomen door Team Duurzaamheid. Zij verwerken voor het subsidieproces en het beoordelen van uw aanvraag onderstaande gegevens. De grondslag daarvoor is artikel 4:23 Algemene wet bestuursrecht, algemene subsidieverordening en diverse subsidieregelingen artikel 6 lid 1, sub e van de AVG. Deze informatie staat ook verwerkt in ons Privacy verwerkingsregister. De bewaartermijn van onderstaande gegevens is 7 jaar, dit is overeenkomstig de VNG selectielijst. Het betreft de volgende categorieën van persoonsgegevens: naam adres, woonplaats, KvK nummer, financiële gegevens, statuten, e-mailadres, telefoonnummer en IBAN.

3. Formulier opsturen

U kunt dit formulier digitaal sturen naar: Team Duurzaamheid, e-mailadres: groensubsidies@heerenveen.nl
of per post opsturen naar: Gemeente Heerenveen, Team Duurzaamheid, postbus 15000, 8440 GA Heerenveen.